



Acta de la Cuarta Sesión de carácter Ordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón, Jalisco Administración 2024-2027



Siendo las 16:00 horas del día 31 de enero del año dos mil veinticinco, se reunieron en las oficinas de Presidencia Municipal de El Limón Jalisco con domicilio en Rodrigo Camacho #1, el Ing. Nelson González Figueroa, el LA. Saúl Campos Villaseñor y la Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez, todos ellos miembros del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón, para celebrar la Cuarta Sesión de carácter Ordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón bajo el siguiente:

Orden del día

1. Lista de Asistencia y declaración de quórum legal
2. Presentación y en su caso aprobación del orden del día
3. Informe de solicitudes
4. Capacitaciones
5. Asuntos Generales
6. Cierre del acta de la reunión

Desarrollo de la Sesión

1. Lista de Asistencia y Declaración de quórum legal.

Nelson González Figueroa, dio la bienvenida a los asistentes a la Cuarta Sesión de carácter Ordinaria del ejercicio 2025 y al comprobar que se contaba con el quórum legal dio inicio la sesión dando lectura al orden del día.

2. Presentación y en su caso aprobación del orden del día.

Saúl Campos Villaseñor procedió a dar lectura del Orden del día, y preguntó a los asistentes si tenían comentarios o aclaraciones al mismo, no habiéndolos se aprobó por unanimidad.

3. Informe de solicitudes recibidas por Ayuntamiento y DIF de octubre 2024 a enero 2025

En *Ayuntamiento Municipal* Saúl Campos Villaseñor agregó que en el mes de octubre se recibieron 22 solicitudes, en noviembre 34, en diciembre 19 y en enero 31, dando un total de 106 solicitudes de información a las cuales se les ha dado respuesta en tiempo y forma. El *Sistema DIF Municipal* recibió en octubre 3 solicitudes, en noviembre 5, en diciembre 3 y en enero 4, dando un total de 15 solicitudes de información, las cuales han sido resueltas en tiempo y forma.





4. Capacitaciones

Saúl Campos Villaseñor dijo que se tomaron capacitaciones virtuales durante los meses de octubre, noviembre, diciembre y enero con los temas de:

- ° Generalidades del Derecho de Acceso a la Información
- ° Dudas en la utilización de los sistemas de la PNT
- ° Tratamiento de los datos personales, aviso de privacidad y documento de seguridad
- ° Sesión capacitación verificación 2025 (Protección de datos)

5. Asuntos Generales

En el primer asunto, Saúl Campos Villaseñor dijo que durante éste período llegaron tres notificaciones de Acuerdos, el primero mediante el cual se requiere a los Sujetos Obligados de la administración pública municipal, para que lleven a cabo la conformación de su unidad y Comité de Transparencia, el segundo Acuerdo mediante el cual se aprueba el criterio de interpretación 001/2024 y el tercero Acuerdo mediante el cual se aprueban los "Lineamientos que establecen el procedimiento para realizar el alta, baja o modificación de los Sujetos Obligados, en el Catálogo administrado por el Instituto".

En el segundo asunto, Saúl dijo que se envió oficio para la asignación de datos y el día 24 de octubre, se recibió la asignación de claves y contraseñas del Ayuntamiento y del Sistema DIF.

En el tercer asunto, Saúl Campos Villaseñor dijo que se recibió correo con la actualización de la información de la base de datos del Ayuntamiento y del Sistema DIF.

En el cuarto asunto, en este punto Saúl dijo que llegó notificación de cumplimiento de los requerimientos de Ley para efectos de la integración del Comité de Transparencia, por lo que se tuvo formalmente reconocido su integración.

En el quinto asunto, Saúl Campos Villaseñor dijo que se reconoció la concentración en un sólo Comité de Transparencia y una Unidad de Transparencia, del DIF Municipal de El Limón con el Ayuntamiento de El Limón, por lo que se determinó el carácter de sujeto obligado "Concentrador" al Ayuntamiento de El Limón y con el carácter de sujeto obligado "Concentrado" al DIF Municipal de El Limón.



Saúl Campos Villaseñor
Juana



En el sexto asunto, Saúl Campos Villaseñor dijo que se recibió Acuerdo General del Pleno del Instituto de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales del Estado de Jalisco, mediante el cual se aprueba, suspensión de labores y horario inhábil del día 18 de diciembre del año 2024 y calendario oficial de días inhábiles para el primer trimestre (enero-febrero y marzo) del año 2025.

En el séptimo asunto, Saúl Campos Villaseñor dijo que se recibió oficio de notificación electrónica el día 15 de enero, en la cual se iniciará Procedimiento de Verificación al Ayuntamiento, identificado con el número PV/053/2025. Los cuales dieron inicio el 8 de enero y se tienen 50 días para éste proceso.

Se verificará el Artículo 8, fracción V, inciso I, numeral 17 (Padrón de beneficiarios de los Programas Sociales). De los años 2022, 2023 y 2024 (se verificarán 10 publicaciones por cada año).

En el octavo y último asunto, la Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez propone que la Quinta reunión del Comité sea para el próximo 30 de mayo del 2025 a las 16 horas en la Presidencia municipal, para dar a conocer los avances y necesidades de la Unidad de Transparencia como sujeto obligado, siendo esta aprobada por unanimidad.

6. Cierre del acta de la reunión

No habiendo más asuntos que tratar, al haberse agotado el orden del día de la Cuarta Sesión de carácter Ordinaria del Comité de Transparencia del Ayuntamiento de El Limón Jalisco, enterados los que participaron de sus responsabilidades y de los alcances administrativos y legales que adquieren y no habiendo más asuntos que tratar, se dio por concluida a las 17 horas con 25 minutos del día de inicio, firmando de constancia los que en ella participaron



Jullie Araceli Castorena Pérez
Saúl Campos Villaseñor
Jullie

Nombre y Cargo

Firma

**Ing. Nelson González Figueroa
Presidente del Comité de Transparencia**



**LA. Saúl Campos Villaseñor
Secretario del Comité de Transparencia**



**Lic. Jullie Araceli Castorena Pérez
Contralora del Comité de Transparencia**

